



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัชกรรม จำกัด
ว่าด้วย การลาและการจ่ายเงินเดือนระหว่างลาสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์
พ.ศ. 2556

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัชกรรม จำกัด ข้อ 82 (7) และข้อ 104 (11) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 17-15/2556 วันที่ 25 ธันวาคม 2556 ได้มีมติ กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัชกรรม จำกัด ว่าด้วยการลาและการจ่ายเงินเดือนระหว่างลา สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2556 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัชกรรม จำกัด ว่าด้วย การลาและการจ่ายเงินเดือนระหว่างลาสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2556”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2556 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัชกรรม จำกัด ว่าด้วยการลาและการจ่ายเงินเดือนระหว่างลาสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2545” และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ รวมทั้งบรรดา ระเบียบ มติคณะกรรมการ คำสั่ง หรือ ประกาศอื่นใดที่กำหนดไว้แล้ว ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ ระเบียบนี้แทน

ข้อความทั่วไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัชกรรม จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ องค์การเภสัชกรรม จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัช กรรม จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเภสัชกรรม จำกัด

“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายความว่า ผู้ที่สหกรณ์จ้างไว้ปฏิบัติงานประจำในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยผู้จัดการ ผู้จัดการ

ข้อ 5 การลาแบ่งออกเป็น 6 ประเภท คือ

1. การลาในเวลาทำงานปกติ (ลาช้อย)
2. การลาป่วย
3. การลาคลอดบุตร
4. การลากิจส่วนตัว และลาพักผ่อน
5. การลาอุปสมบท
6. การลาเข้าระดมราชการทหาร

การลาในเวลาทำงานปกติ (ลาช้อย)

ข้อ 6 ลาได้ไม่เกิน 40 ครั้ง และจำนวนชั่วโมงที่ลาต้องไม่เกิน 78 ชั่วโมง ลาได้ครั้งหนึ่งเป็นเวลาติดต่อกันไม่เกิน 3 ชั่วโมงครั้ง ถ้าเกิน 3 ชั่วโมงครั้ง ให้ถือเป็นลากิจ ถ้ามาสายเกินกว่าครึ่งชั่วโมงให้ถือเป็นลาช้อยด้วย

ถ้าออกนอกบริเวณองค์การฯ ในเวลากลางวัน และมีได้กลับเข้ามาปฏิบัติงาน โดยไม่ส่งใบลาช้อย ลากิจ หรือลาพักผ่อนไว้ ให้ส่งใบลาป่วยครึ่งวัน ภายใน 3 วันทำการ

การลาป่วย

ข้อ 7 เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะลาป่วยเพื่อรักษาตัวเมื่อมีอาการป่วยในปีหนึ่ง ๆ ได้โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มไม่เกิน 30 วัน และเงินเดือนกึ่งหนึ่งอีกไม่เกิน 30 วัน

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่งป่วยเพราะประสบอันตรายขณะปฏิบัติงานในหน้าที่ จะลาป่วยโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มได้ตลอดเวลาที่ต้องรักษาตัว แต่ไม่เกิน 180 วัน

การลาป่วยต่อเนื่องกันเกิน 3 วัน ต้องยื่นใบตรวจรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง พร้อมใบลา

การลาคลอดบุตร

ข้อ 8 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ มีสิทธิลาคลอดบุตรครั้งหนึ่งไม่เกิน 90 วัน โดยให้นับรวมวันหยุดที่มีระหว่างวันลาด้วย

การลาคลอดบุตรจะลาในวันที่คลอด หรือจะลาก่อน หรือหลังวันที่คลอดบุตรก็ได้ แต่เมื่อรวมวันลาแล้วต้องไม่เกิน 90 วัน ถ้าเจ้าหน้าที่ประสงค์จะลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร ให้มีสิทธิลาต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน 150 วันทำงาน โดยไม่มีสิทธิได้รับเงินเดือนค่าจ้างระหว่างลา

ทั้งนี้ ให้ยื่นใบตรวจรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง พร้อมกับใบลา

การลาจิส่วนตัวและพักผอน

ข้อ 9 เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะลาจิส่วนตัวหรือพักผอนได้ ในปีหนึ่ง ๆ ลาจิส่วนตัวไม่เกิน 5 วันทำการ และ จะลาพักผอนได้ไม่เกิน 12 วัน แต่ในปีที่เริ่มเข้าทำงาน ถ้าได้รับการบรรจุหลังวันที่ 30 มิถุนายน จะลาพักผอนได้ไม่เกิน 10 วันทำการ เจ้าหน้าที่จะสะสมและเลื่อนการลาพักผอนประจำปีไปรวมลาพักผอนในปีอื่นๆ ก็ได้ ภายในเวลาไม่เกิน 3 ปี

การลาอุปสมบท

ข้อ 10 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่งยังไม่เคยอุปสมบท และได้ทำงานประจำในสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี จะลาเพื่ออุปสมบทได้ หรือเพื่อประกอบพิธีฮัจญ์ได้ โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มไม่เกิน 120 วัน เมื่อผู้นั้นลาสิกขาบทแล้ว ต้องกลับเข้าทำงานโดยเร็ว

การลาเข้าระคมราชการทหาร

ข้อ 11 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่งถูกเรียกเข้าระคมราชการทหาร ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่เวลารับหมายระคม และจะลาโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มได้ตลอดเวลาที่เข้าระคมราชการทหาร เมื่อผู้นั้นพ้นการระคมแล้ว ต้องกลับเข้าทำงานโดยเร็ว

การขออนุญาตลา

ข้อ 12 ผู้ขออนุญาตลาต้องเสนอใบลาตามแบบของสหกรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจอนุญาตการลาโดยเร็ว

ข้อ 13 ผู้ขออนุญาตลาป่วยหรือลาคลอดบุตร ต้องเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อน หรือในวันเริ่มลา เว้นแต่อาการป่วยทำให้ไม่สามารถเสนอใบลาในวันดังกล่าวได้ ให้เสนอใบลาภายในสามวันทำการ นับแต่วันเริ่มมาทำงานได้ มิฉะนั้น จะไม่ได้รับค่าจ้างในวันที่หยุดงานไปนั้น และถือว่าเป็นวันขาดงาน

ข้อ 14 ผู้ขออนุญาตลาจิส่วนตัวหรือลาพักผอน ต้องเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันเริ่มลาตามสมควร และต้องได้รับอนุญาตก่อนแล้วจึงหยุดงานเพื่อจิส่วนตัวหรือพักผอนได้ แต่ในกรณีลาจิส่วนตัวที่มีเหตุจำเป็นอันไม่อาจรอรับอนุญาตก่อนได้ จะเสนอใบลาพร้อมทั้งชี้แจงเหตุจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชา แล้วหยุดงานเพื่อจิส่วนตัวนั้นก็ได้

ข้อ 15 ผู้ขออนุญาตลาอุปสมบท ต้องเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า 60 วัน เมื่อได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการแล้ว จึงหยุดงานเพื่ออุปสมบทได้

ข้อ 16 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่งถูกเรียกเข้าระคมราชการทหาร เมื่อได้รับรายงานและเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาแล้ว ให้ไปเข้าระคมตามที่กำหนดในหมายเรียกเข้าระคมนั้นได้ โดยไม่ต้องรอกำสั่งอนุญาตผู้มีอำนาจอนุญาตการลา

ข้อ 17 ให้ผู้จัดการมีอำนาจอนุญาตการลาของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ซึ่งลาในปีหนึ่งๆ ไม่เกิน 20 วันทำการ จะเป็นการลาต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ตาม นอกจากการลาอุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์

ข้อ 18 ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุญาตการลาของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ทุกกรณีตามระเบียบนี้

ข้อ 19 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่งลาป่วย ลาคลดบุตร หรือลากิจส่วนตัวโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างครบกำหนดตามระเบียบแล้ว ถ้าขอลาต่อโดยประธานกรรมการเห็นว่าไม่เหมาะสม ประธานกรรมการจะขออนุมัติคณะกรรมการดำเนินการเพื่ออนุญาตให้ลาต่อก็ได้ การลาต่อดังกล่าวนี้ไม่ให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง

การนับวันลา

ข้อ 20 ถ้ามีการมอบหน้าที่การงาน ให้นับวันลาเริ่มต้นตั้งแต่วันมอบเป็นต้นไป ถ้ามอบภายหลังเที่ยงให้นับเริ่มต้นตั้งแต่วันรุ่งขึ้น

วันลาเป็นอันสิ้นสุดในวันก่อนวันรับมอบ ถ้ารับมอบภายหลังหลังเที่ยง ให้ถือว่าสิ้นสุดในวันรับมอบ

ข้อ 21 ถ้าผู้ได้รับอนุญาตให้ลาถูกเรียกกลับเข้าทำงานก่อนครบกำหนดการลาตามความในข้อ 19 ให้ถือว่าวันลาสิ้นสุดในวันก่อนวันกลับเข้าทำงานหรือในวันก่อนวันเดินทางกลับแล้วแต่กรณี

ข้อเบ็ดเตล็ด

ข้อ 22 ถ้าสหกรณ์เห็นว่ามีความจำเป็นแก่กิจการของสหกรณ์ จะเรียกให้ผู้รับอนุญาตให้ลากลับเข้าทำงานก่อนครบกำหนดการลาก็ได้

ข้อ 23 การหยุดงานโดยไม่เสนอใบลา ตามระเบียบนี้หรือการหยุดงาน โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ลาตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่เกิดจากเหตุสุดวิสัย ให้ถือเป็นการขาดงานและให้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างตามส่วนเฉลี่ยรายวันตลอดเวลาขาดงาน นอกจากนั้นให้พิจารณาการลงโทษผิดวินัยสำหรับผู้ขาดงานตามควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ 26 ธันวาคม 2556

ปราณี มั่นคง

(นางปราณี มั่นคง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การเกษตรกรรม จำกัด